



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO ORZINUOVI

Via Cernaia, 40 - 25034 ORZINUOVI (BS)
Cod. Mec.: BSIC893008 - C.F.: 86001210177

Codice univoco: UFW2VX

Telefono 0309941805 Fax 0309444432

E-mail: bsic893008@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata : bsic893008@pec.istruzione.it

Sito internet : www.icorzinuovi.edu.it



Alle famiglie degli alunni

Al Personale docente e ATA

Ai membri del Consiglio d'Istituto

Alle RSU d'Istituto

Agli Atti

Al sito web

OGGETTO: Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19 (31 luglio 2020).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.C.M del 26 aprile 2020;

VISTA la Nota Dipartimentale n. 22 del 01 maggio 2020.

VISTA la Nota Dipartimentale n. 682 del 15 maggio 2020;

DECRETA

- il proseguimento della modalità del lavoro agile, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19 (31 luglio 2020), ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, e che lo stesso viene a costituire modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni. Conseguentemente, è stabilito che la presenza del personale nei luoghi di lavoro sia limitata alle sole attività indifferibili che non possano essere svolte in modalità agile, nel rispetto delle condizioni di sicurezza.
- che tutto il personale appartenente al profilo "assistenti amministrativi", tranne n. 2 unità, presti servizio secondo la modalità del lavoro agile, permanendo al proprio domicilio. Le unità in loco svolgeranno servizio come indicato su sito per giorni e orario apertura uffici.

- che siano disposti, a cura della DSGA, turni di servizio di quattro ore giornaliere nelle giornate indicate (lunedì - mercoledì - venerdì) per ciascun profilo, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici strettamente necessari.

Resta ferma la possibilità di usufruire della presenza del personale ATA in sede centrale e/o nelle sedi staccate, limitatamente alle attività ritenute indifferibili, nel rispetto delle condizioni di sicurezza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Raffaella Ferranti
(documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)